

Fiche de demande de dispense de stage

(Merci de cocher la case concernée)

Stage OUVRIER et / ou CHANTIER

Stage de PREMIERE PRATIQUE

Stage de FORMATION PRATIQUE

A TRANSMETTRE PAR MAIL A VOTRE GESTIONNAIRE EN CHARGE DES STAGES
(L'étudiant doit être inscrit à l'école au moment de la demande de dispense)

Merci de joindre à ce formulaire et à la fiche parcours professionnel (page2) : une lettre de motivation, les justificatifs d'expérience professionnelle, un curriculum vitae, le rapport d'activité descriptif et critique de votre expérience professionnelle.

En reconnaissance d'une expérience professionnelle, une dispense du stage peut être accordée par la Commission des Stages aux étudiants qui en font la demande. L'expérience professionnelle doit correspondre aux caractéristiques du stage visé par la demande et à une durée totale équivalant à deux mois (280 heures) pour les stages « ouvrier et/ou chantier » et « de première pratique », quatre mois (560 heures) pour le stage « formation pratique ».

ETUDIANT (à compléter par l'étudiant)

M Mme NOM : Prénom :

N° Etudiant : Année d'études :

Adresse postale :
.....

Adresse e-mail : Téléphone :

PIECES A FOURNIR A LA COMMISSION DES STAGES

justificatifs d'expérience professionnelle rapport d'activité lettre de motivation curriculum vitae

DECISION DE LA COMMISSION DES STAGES (Complété par l'ENSA PLV)

Après examen de la demande de dispense du stage « », du rapport d'activité et des pièces administratives, la Commission des Stages : valide la dispense rejette la dispense

Appréciation sur le rapport d'activité et/ou motivation du rejet :

A Paris, le Pour la Commission des stages (signature)

Après examen des compléments apportés, la Commission des Stages : valide la dispense rejette la dispense

Appréciation sur les compléments et/ou motivation du rejet :

A Paris, le Pour la Commission des stages (signature)

Fiche parcours professionnel pour la demande de dispense

Les stages et contrats passerelle V ne sont pas pris en compte.

EMPLOYEURS (à compléter par l'étudiant)

Raison sociale de l'employeur n°1

Adresse :

Type d'organisme :

Thèmes d'activités de l'organisme :

Vos activités dans l'organisme :

L'emploi s'est déroulé du au

à temps complet soit 35 heures /semaine pendant semaines soit heures au total

à temps partiel soitheures /semaine pendant semaines soit heures au total

Raison sociale de l'employeur n°2

Adresse :

Type d'organisme :

Thèmes d'activités de l'organisme :

Vos activités dans l'organisme :

L'emploi s'est déroulé du au

à temps complet soit 35 heures /semaine pendant semaines soit heures au total

à temps partiel soitheures /semaine pendant semaines soit heures au total

Raison sociale de l'employeur n°3

Adresse :

Type d'organisme :

Thèmes d'activités de l'organisme :

Vos activités dans l'organisme :

L'emploi s'est déroulé du au

à temps complet soit 35 heures /semaine pendant semaines soit heures au total

à temps partiel soit ...heures /semaine pendant semaines soit heures au total

Raison sociale de l'employeur n°4

Adresse :

Type d'organisme :

Thèmes d'activités de l'organisme :

Vos activités dans l'organisme :

L'emploi s'est déroulé du au

à temps complet soit 35 heures /semaine pendant semaines soit heures au total

à temps partiel soit ...heures /semaine pendant semaines soit heures au total

Fait à le Signature de l'étudiant :